

# KODEKS POSTĘPOWANIA (CODE OF CONDUCT) DLA DOSTAWCÓW I PARTNERÓW BIZNESOWYCH

SIERPIEŃ 2025

NINIEJSZY KODEKS ZASTĘPUJE WSZYSTKIE  
POPRZEDNIE WERSJE.

# SPIS TREŚCI

|                                                                                                           |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. SŁOWO WSTĘPNE .....                                                                                    | 4 |
| 2. ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPOŁECZNA .....                                                                       | 4 |
| 2.1. Zakaz zatrudniania dzieci .....                                                                      | 4 |
| 2.2. Zakaz pracy przymusowej i obowiązkowej .....                                                         | 5 |
| 2.3. Wolność zrzeszania się i negocjacje zbiorowe .....                                                   | 5 |
| 2.4. Zakaz dyskryminacji i równe traktowanie .....                                                        | 5 |
| 2.5. Warunki pracy, wynagrodzenie i świadczenia socjalne .....                                            | 5 |
| 2.6. Bezpieczeństwo i higiena pracy .....                                                                 | 5 |
| 2.7. Szkolenie i uświadamianie .....                                                                      | 6 |
| 2.8. Odpowiedzialne obchodzenie się z minerałami pochodzącymi z regionów<br>ogarniętych konfliktami ..... | 6 |
| 3. OCHRONA ŚRODOWISKA .....                                                                               | 6 |
| 3.1. Zarządzanie środowiskiem i efektywne gospodarowanie zasobami .....                                   | 6 |
| 3.2. Emisje gazów cieplarnianych i ochrona klimatu .....                                                  | 7 |
| 3.3. Zużycie energii i odnawialne źródła energii .....                                                    | 7 |
| 3.4. Zarządzanie odpadami, wodą i chemikaliami .....                                                      | 7 |
| 3.5. Zarządzanie substancjami niebezpiecznymi .....                                                       | 7 |
| 4. ODPOWIEDZIALNE ZARZĄDZANIE<br>PRZEDSIĘBIORSTWEM .....                                                  | 7 |
| 4.1. Zakaz korupcji .....                                                                                 | 8 |
| 4.2. Prawo konkurencji i własność intelektualna .....                                                     | 8 |
| 4.3. Ochrona danych i bezpieczeństwo informacji .....                                                     | 8 |

|      |                                                   |   |
|------|---------------------------------------------------|---|
| 5.   | WDROŻENIE I WERYFIKACJA .....                     | 8 |
| 5.1. | Systemy zarządzania .....                         | 8 |
| 5.2. | Audyty i dowody .....                             | 9 |
| 5.3. | System zgłaszania nieprawidłowości i skargi ..... | 9 |
| 5.4. | Zakres obowiązywania .....                        | 9 |
| 5.5. | Konsekwencje naruszeń .....                       | 9 |
| 6.   | POTWIERDZENIE I PODPIS .....                      | 9 |

# 1. SŁOWO WSTĘPNE

Geberit jest przedsiębiorstwem operującym w skali międzynarodowej i na całym świecie oferuje najlepsze rozwiązania w zakresie techniki sanitarnej. Zawsze jesteśmy świadomi naszej społecznej, ekonomicznej i ekologicznej odpowiedzialności. Nasze działania opierają się na wysokich standardach etycznych i czterech podstawowych wartościach korporacyjnych: uczciwość, skromność, współpraca i odpowiedzialność. Wartości te nadają kierunek naszym działaniom i relacjom ze sobą nawzajem, a także z naszymi partnerami, klientami, dostawcami i ogółem społeczeństwa. (W Kodeksie używamy formy męskiej, która odnosi się do wszystkich płci).

Bierzemy również odpowiedzialność za cały łańcuch dostaw. Od dostawców i partnerów biznesowych oczekujemy przestrzegania tych samych wysokich standardów etycznych, jakie obowiązują naszych pracowników.

Niniejszy Kodeks postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych (dalej „Kodeks”) opisuje nasze wymagania wobec dostawców i partnerów biznesowych w zakresie poszanowania praw człowieka i standardów pracy, zgodności ze standardami ochrony środowiska i normami dotyczącymi pracy oraz przestrzegania zasad etycznych w transakcjach biznesowych. Podstawą niniejszego Kodeksu są krajowe i międzynarodowe wytyczne, w szczególności Międzynarodowa Karta Praw Człowieka, Wytyczne ONZ dotyczące biznesu i praw człowieka, podstawowe standardy Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP), zasady inicjatywy ONZ Global Compact (UNGC) oraz Wytyczne OECD dla przedsiębiorstw wielonarodowych.

# 2. ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPOŁECZNA

Geberit zobowiązuje się do przestrzegania uznanych na całym świecie standardów w zakresie praw człowieka. Nie tolerujemy pracy przymusowej, pracy dzieci, dyskryminacji ani innych naruszeń praw człowieka. Zasady te zostały określone w naszej [Deklaracji Praw Człowieka](#).

## 2.1. ZAKAZ ZATRUDNIANIA DZIECI

Praca dzieci w jakiegokolwiek formie jest surowo zabroniona. Definicje i ograniczenia wiekowe wynikają z konwencji MOP nr 138 i 182. Dostawcy muszą zagwarantować, że nie zatrudniają osób poniżej ustawowego wieku minimalnego.

## 2.2. ZAKAZ PRACY PRZYMUSOWEJ I OBOWIĄZKOWEJ

Praca przymusowa, niewola za długi i współczesne niewolnictwo w jakiegokolwiek formie są surowo zabronione. Pracownicy muszą mieć możliwość dobrowolnego odejścia z pracy w dowolnym momencie. Dostawcy są zobowiązani do regularnego sprawdzania stosunków pracy pod kątem oznak pracy przymusowej (np. zatrzymane dowody tożsamości, umowy dłużne, groźby).

## 2.3. WOLNOŚĆ ZRZESZANIA SIĘ I NEGOCJACJE ZBIOROWE

Pracownicy mają prawo organizować się w związki zawodowe i reprezentować swoje interesy. Dostawcom nie wolno uniemożliwiać pracownikom korzystania z tych praw, zastraszać ich ani wyciągać wobec nich negatywnych konsekwencji. Nie wolno dyskryminować przedstawicieli związków zawodowych ani stawiać ich w niekorzystnej sytuacji. Otwarte struktury dialogu między pracodawcami i pracownikami są wyraźnie popierane.

## 2.4. ZAKAZ DYSKRYMINACJI I RÓWNE TRAKTOWANIE

Dyskryminacja w jakiegokolwiek formie jest niedozwolona. Dotyczy to w szczególności wyboru pracowników, kształtowania stosunków pracy, przyznawania awansów, dostępu do doskonalenia zawodowego, a także wypowiedzania stosunku pracy lub przejścia na emeryturę. Dyskryminacja – na przykład ze względu na pochodzenie etniczne, płeć, religię, wiek, ograniczenia fizyczne lub intelektualne, tożsamość seksualną, przekonania polityczne albo podobne cechy osobiste – jest surowo zabroniona.

## 2.5. WARUNKI PRACY, WYNAGRODZENIE I ŚWIADCZENIA SOCJALNE

Wszystkie świadczenia przewidziane prawem lub umowami zbiorowymi muszą być przyznawane w pełnej wysokości. Pracę w godzinach nadliczbowych należy wynagradzać ponad regularną stawkę godzinową. Wynagrodzenia muszą być rozliczane w sposób przejrzysty i umożliwiający weryfikację, z wyszczególnieniem wszystkich płatności oraz potrąceń. Nieuzasadnione potrącenia wynagrodzenia są niedozwolone.

Praca w godzinach nadliczbowych może odbywać się wyłącznie na zasadzie dobrowolności. Pracownicy muszą zostać o tym poinformowani z wyprzedzeniem i mogą odmówić bez narażania się na negatywne konsekwencje. Ustawowe okresy odpoczynku i co najmniej jeden dzień wolny na siedem dni muszą być zagwarantowane. Godziny pracy i przerw należy dokładnie dokumentować.

## 2.6. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Dostawcy zobowiązują się do przestrzegania wszystkich obowiązujących lokalnych, krajowych i międzynarodowych przepisów, regulacji i standardów dotyczących BHP (MOP 155/187).

Dostawcy są zobowiązani do zapewnienia bezpiecznych i przyjaznych dla zdrowia warunków w miejscu pracy oraz – o ile takie udostępniają – w pomieszczeniach mieszkalnych. Obejmuje to między innymi ochronę przeciwpożarową, bezpieczną obsługę maszyn, swobodny dostęp do czystej wody

pitnej i zgodnych z zasadami higieny urządzeń sanitarnych oraz zapewnienie odpowiednich środków ochrony. Ponadto muszą podejmować działania mające na celu zapobieganie wypadkom, przygotowanie na sytuacje awaryjne oraz sprawną komunikację między pracownikami a kierownictwem przedsiębiorstwa. Jeśli oferowane jest zakwaterowanie, korzystanie z niego musi być dobrowolne i wolne od przymusu.

## 2.7. SZKOLENIE I UŚWIADAMIANIE

Dostawcy zobowiązują się do zapewnienia swoim pracownikom regularnych i odpowiednich szkoleń na następujące tematy: bezpieczeństwo pracy, ochrona zdrowia, ochrona środowiska, prawa człowieka i standardy pracy oraz etyka korporacyjna. Szkolenia mają zagwarantować, że wszyscy pracownicy rozumieją obowiązujące wymogi prawne, Kodeks Geberit i inne odpowiednie normy oraz ich przestrzegają. W razie potrzeby Geberit wspiera dostawców w tych kwestiach.

## 2.8. ODPOWIEDZIALNE OBCHODZENIE SIĘ Z MINERAŁAMI POCHODZĄCYMI Z REGIONÓW OGARNIĘTYCH KONFLIKTAMI

Dostawcy są zobowiązani do zachowania należytej staranności w zakresie praw człowieka przy pozyskiwaniu minerałów i metali z obszarów dotkniętych konfliktami i obszarów wysokiego ryzyka. Oczekuje się przestrzegania krajowych i międzynarodowych obowiązków w zakresie należytej staranności i przejrzystości, w szczególności rozporządzenia UE 2017/821 oraz art. 964j i nast. szwajcarskiego kodeksu zobowiązań (OR). Dostawcy muszą wdrożyć odpowiednie środki i procesy, aby zapewnić, że wykorzystywane materiały – w szczególności cyna, tantal, wolfram i złoto – nie służą finansowaniu konfliktów zbrojnych ani nie są związane z poważnymi naruszeniami praw człowieka.

Trzeba zagwarantować identyfikowalność tych surowców w łańcuchu dostaw. W razie potrzeby należy przedłożyć firmie Geberit odpowiednie dowody.

# 3. OCHRONA ŚRODOWISKA

## 3.1. ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKIEM I EFEKTYWNE GOSPODAROWANIE ZASOBAMI

Dostawcy zobowiązują się do przestrzegania wszystkich obowiązujących lokalnych i krajowych przepisów oraz regulacji w zakresie ochrony środowiska, a także umów międzynarodowych, branżowych standardów środowiskowych oraz wymagań dotyczących odpowiednich zezwoleń i licencji na prowadzenie działalności.

Geberit oczekuje wdrożenia i ciągłego rozwoju systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z międzynarodowymi normami, takimi jak ISO14001 lub podobne standardy.

### 3.2. EMISJE GAZÓW CIEPLARNIANYCH I OCHRONA KLIMATU

Dostawcy rejestrują swoje bezpośrednie i pośrednie emisje gazów cieplarnianych (zakres 1-3) zgodnie z Protokołem Gazów Cieplarnianych (GHG Protocol) i opracowują działania mające na celu stopniową redukcję tych emisji.

Dostawcom zaleca się, aby stosowali się do standardu inicjatywy Science Based Targets (SBTi) w celu zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych lub przynajmniej uwzględniali go w swoich działaniach.

### 3.3. ZUŻYCIE ENERGII I ODNAWIALNE ŹRÓDŁA ENERGII

Dostawcy są zobowiązani do zmniejszania zużycia energii w swoich procesach, a także do korzystania z energooszczędnych systemów i zwiększania udziału energii odnawialnej.

### 3.4. ZARZĄDZANIE ODPADAMI, WODĄ I CHEMIKALIAM

Staranne i zgodne z prawem postępowanie z odpadami, wodą i substancjami niebezpiecznymi jest obowiązkowe. Geberit oczekuje od dostawców przestrzegania wszystkich odpowiednich traktatów międzynarodowych, takich jak Konwencja Sztokholmska w sprawie trwałych zanieczyszczeń organicznych, Konwencja z Minamaty w sprawie rtęci i Konwencja Bazylejska w sprawie kontroli transgranicznego przemieszczania odpadów niebezpiecznych.

### 3.5. ZARZĄDZANIE SUBSTANCJAMI NIEBEZPIECZNYMI

Dostawcy zobowiązują się do unikania substancji niebezpiecznych lub minimalizowania ich ilości. Dostawcy dostarczają firmie Geberit wszelką wymaganą dokumentację dotyczącą bezpieczeństwa i oznakowania produktów oraz zagwarantują, że towary dostarczane firmie Geberit nie zawierają żadnych substancji rakotwórczych, mutagennych lub toksycznych dla rozrodczości w rozumieniu Globalnie Zharmonizowanego Systemu Klasyfikacji i Oznakowania Chemikaliów (GHS).

## 4. ODPOWIEDZIALNE ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM

Geberit stawia na odpowiedzialne zarządzanie przedsiębiorstwem z poszanowaniem zasad etycznych we wszystkich aspektach swojej działalności biznesowej. Dotyczy to w szczególności zasad uczciwej konkurencji. We wszystkich działaniach i umowach biznesowych przestrzegamy przepisów antymonopolowych oraz dotyczących ochrony konkurencji. Kategorycznie odrzucamy zmony cenowe, kartele i inne działania naruszające zasady konkurencji.



Geberit oczekuje od swoich dostawców ścisłego przestrzegania najwyższych standardów uczciwości, w szczególności w odniesieniu do zakazu korupcji, przestrzegania prawa konkurencji i ochrony własności intelektualnej, a także przepisów o ochronie danych i bezpieczeństwa informacji.

#### 4.1. ZAKAZ KORUPCJI

Jako członek Transparency International trzymamy się najwyższych standardów uczciwości, zobowiązujemy się do ścisłego przestrzegania tych standardów i tego samego wymagamy od naszych partnerów biznesowych. Przekupstwo, przyznawanie korzyści, wymuszenia i inne nieuczciwe praktyki biznesowe są surowo zabronione. Prezenty, zaproszenia lub inne korzyści dla pracowników Geberit mogą być przekazywane wyłącznie w społecznie przyjętych i stosownych ramach, nie wolno ich również wykorzystywać do wpływania na decyzje biznesowe. Dostawcy muszą dysponować odpowiednimi mechanizmami kontroli wewnętrznej, aby zapobiegać korupcji. Obowiązują międzynarodowe przepisy, takie jak amerykańska ustawa o zagranicznych praktykach korupcyjnych (US Foreign Corrupt Practices Act, FCPA) i brytyjska ustawa antykorupcyjna (UK Bribery Act).

#### 4.2. PRAWO KONKURENCJI I WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

Dostawcy zobowiązują się do przestrzegania prawa antymonopolowego i ochrony własności intelektualnej Geberit oraz podmiotów trzecich.

#### 4.3. OCHRONA DANYCH I BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

Poufne dane i informacje osobowe należy chronić zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych. Informacji na temat firmy Geberit nie wolno ujawniać ani wykorzystywać bez upoważnienia.

## 5. WDROŻENIE I WERYFIKACJA

#### 5.1. SYSTEMY ZARZĄDZANIA

Oczekujemy, że dostawcy będą prowadzić odpowiedni i skuteczny system zarządzania ryzykiem w celu wczesnego identyfikowania potencjalnych zagrożeń dla ludzi i środowiska oraz unikania, eliminowania lub minimalizowania negatywnych skutków. Obejmuje to zarówno regularne, jak i doraźne analizy ryzyka w obrębie firmy oraz z bezpośrednimi partnerami biznesowymi. Za wszelkie szkody w łańcuchu dostaw, które spowodowali lub do których przyczynili się dostawcy, odpowiedzialność ponoszą oni sami.



## 5.2. AUDYTY I DOWODY

Geberit zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgodności z wymogami Kodeksu poprzez audyty, samooceny lub wizyty na miejscu – również za pośrednictwem niezależnych podmiotów zewnętrznych. Dostawcy są zobowiązani do aktywnej współpracy i ciągłego doskonalenia.

## 5.3. SYSTEM ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI I SKARGI

Dostawcy są zobowiązani do niezwłocznego informowania firmy Geberit o wszelkich naruszeniach zasad opisanych w niniejszym Kodeksie. Geberit udostępnia dostawcom anonimowy system zgłaszania naruszeń niniejszego Kodeksu: Geberit Supplier Integrity Line: <https://geberit.speakup.report/suppliersintegrityline>

Zgłoszenia są traktowane jako poufne, a sygnaliści chronieni przed represjami. Dostawcy muszą uruchomić takie lub podobne systemy informowania o nieprawidłowościach.

## 5.4. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA

Niniejszy Kodeks obowiązuje wszystkich dostawców oraz podmioty w ich łańcuchach dostaw. Geberit oczekuje, że Kodeks ten zostanie przekazany podwykonawcom i również przez nich wdrożony.

## 5.5. KONSEKWENCJE NARUSZEŃ

Geberit zastrzega sobie prawo do podjęcia kroków w przypadku naruszeń niniejszego Kodeksu – w tym do zakończenia relacji biznesowej.

# 6. POTWIERDZENIE I PODPIS

Niniejszy Kodeks uzupełnia istniejące regulacje umowne i podlega regularnej weryfikacji pod kątem nowych wymogów prawnych oraz zmian społecznych.

Podpisując niniejszy Kodeks, dostawca potwierdza, że zrozumiał zawarte w nim wymagania i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Dostawca (nazwa prawna): \_\_\_\_\_

Dostawca (adres): \_\_\_\_\_

Numer D-U-N-S: \_\_\_\_\_

Miejscowość, data: \_\_\_\_\_

Imię i nazwisko / stanowisko: \_\_\_\_\_

Podpis:

---

(Pieczęć firmowa, jeśli wymagana)