

**KODEKS
POSTĘPOWANIA
(CODE OF CONDUCT)
DLA DOSTAWCÓW
I PARTNERÓW
BIZNESOWYCH**

SIERPIEŃ 2025

NINIEJSZY KODEKS ZASTĘPUJE WSZYSTKIE
POPRZEDNIE WERSJE.

SPIS TREŚCI

1.	SŁOWO WSTĘPNE	4
2.	ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPOŁECZNA	4
2.1.	Zakaz zatrudniania dzieci.....	4
2.2.	Zakaz pracy przymusowej i obowiązkowej	5
2.3.	Wolność zrzeszania się i negocjacje zbiorowe	5
2.4.	Zakaz dyskryminacji i równe traktowanie	5
2.5.	Warunki pracy, wynagrodzenie i świadczenia socjalne	5
2.6.	Bezpieczeństwo i higiena pracy	5
2.7.	Szkolenie i uświadamianie	6
2.8.	Odpowiedzialne obchodzenie się z minerałami pochodzącymi z regionów ogarniętych konfliktami.....	6
3.	OCHRONA ŚRODOWISKA	6
3.1.	Zarządzanie środowiskiem i efektywne gospodarowanie zasobami	6
3.2.	Emisje gazów cieplarnianych i ochrona klimatu.....	7
3.3.	Zużycie energii i odnawialne źródła energii	7
3.4.	Zarządzanie odpadami, wodą i chemikaliami	7
3.5.	Zarządzanie substancjami niebezpiecznymi.....	7
4.	ODPOWIEDZIALNE ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM	7
4.1.	Zakaz korupcji.....	8
4.2.	Prawo konkurencji i własność intelektualna.....	8
4.3.	Ochrona danych i bezpieczeństwo informacji.....	8

5. WDROŻENIE I WERYFIKACJA	8
5.1. Systemy zarządzania	8
5.2. Audyty i dowody	9
5.3. System zgłaszania nieprawidłowości i skargi	9
5.4. Zakres obowiązywania	9
5.5. Konsekwencje naruszeń	9
6. POTWIERDZENIE I PODPIS	9

1. SŁOWO WSTĘPNE

Geberit jest przedsiębiorstwem operującym w skali międzynarodowej i na całym świecie oferuje najlepsze rozwiązania w zakresie techniki sanitarnej. Zawsze jesteśmy świadomi naszej społecznej, ekonomicznej i ekologicznej odpowiedzialności. Nasze działania opierają się na wysokich standardach etycznych i czterech podstawowych wartościach korporacyjnych: uczciwość, skromność, współpraca i odpowiedzialność. Wartości te nadają kierunek naszym działaniom i relacjom ze sobą nawzajem, a także z naszymi partnerami, klientami, dostawcami i ogółem społeczeństwa. (W Kodeksie używamy formy męskiej, która odnosi się do wszystkich płci).

Bierzemy również odpowiedzialność za cały łańcuch dostaw. Od dostawców i partnerów biznesowych oczekujemy przestrzegania tych samych wysokich standardów etycznych, jakie obowiązują naszych pracowników.

Niniejszy Kodeks postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych (dalej „Kodeks”) opisuje nasze wymagania wobec dostawców i partnerów biznesowych w zakresie poszanowania praw człowieka i standardów pracy, zgodności ze standardami ochrony środowiska i normami dotyczącymi pracy oraz przestrzegania zasad etycznych w transakcjach biznesowych. Podstawą niniejszego Kodeksu są krajowe i międzynarodowe wytyczne, w szczególności Międzynarodowa Karta Praw Człowieka, Wytyczne ONZ dotyczące biznesu i praw człowieka, podstawowe standardy Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP), zasady inicjatywy ONZ Global Compact (UNGC) oraz Wytyczne OECD dla przedsiębiorstw wielonarodowych.

2. ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPOŁECZNA

Geberit zobowiązuje się do przestrzegania uznanych na całym świecie standardów w zakresie praw człowieka. Nie tolerujemy pracy przymusowej, pracy dzieci, dyskryminacji ani innych naruszeń praw człowieka. Zasady te zostały określone w naszej [Deklaracji Praw Człowieka](#).

2.1. ZAKAZ ZATRUDNIANIA DZIECI

Praca dzieci w jakiegokolwiek formie jest surowo zabroniona. Definicje i ograniczenia wiekowe wynikają z konwencji MOP nr 138 i 182. Dostawcy muszą zagwarantować, że nie zatrudniają osób poniżej ustawowego wieku minimalnego.

2.2. ZAKAZ PRACY PRZYMUSOWEJ I OBOWIĄZKOWEJ

Praca przymusowa, niewola za długi i współczesne niewolnictwo w jakiegokolwiek formie są surowo zabronione. Pracownicy muszą mieć możliwość dobrowolnego odejścia z pracy w dowolnym momencie. Dostawcy są zobowiązani do regularnego sprawdzania stosunków pracy pod kątem oznak pracy przymusowej (np. zatrzymane dowody tożsamości, umowy dłużne, groźby).

2.3. WOLNOŚĆ ZRZESZANIA SIĘ I NEGOCJACJE ZBIOROWE

Pracownicy mają prawo organizować się w związki zawodowe i reprezentować swoje interesy. Dostawcom nie wolno uniemożliwiać pracownikom korzystania z tych praw, zastraszać ich ani wyciągać wobec nich negatywnych konsekwencji. Nie wolno dyskryminować przedstawicieli związków zawodowych ani stawiać ich w niekorzystnej sytuacji. Otwarte struktury dialogu między pracodawcami i pracownikami są wyraźnie popierane.

2.4. ZAKAZ DYSKRYMINACJI I RÓWNE TRAKTOWANIE

Dyskryminacja w jakiegokolwiek formie jest niedozwolona. Dotyczy to w szczególności wyboru pracowników, kształtowania stosunków pracy, przyznawania awansów, dostępu do doskonalenia zawodowego, a także wypowiedzania stosunku pracy lub przejścia na emeryturę. Dyskryminacja – na przykład ze względu na pochodzenie etniczne, płeć, religię, wiek, ograniczenia fizyczne lub intelektualne, tożsamość seksualną, przekonania polityczne albo podobne cechy osobiste – jest surowo zabroniona.

2.5. WARUNKI PRACY, WYNAGRODZENIE I ŚWIADCZENIA SOCJALNE

Wszystkie świadczenia przewidziane prawem lub umowami zbiorowymi muszą być przyznawane w pełnej wysokości. Pracę w godzinach nadliczbowych należy wynagradzać ponad regularną stawkę godzinową. Wynagrodzenia muszą być rozliczane w sposób przejrzysty i umożliwiający weryfikację, z wyszczególnieniem wszystkich płatności oraz potrąceń. Nieuzasadnione potrącenia wynagrodzenia są niedozwolone.

Praca w godzinach nadliczbowych może odbywać się wyłącznie na zasadzie dobrowolności. Pracownicy muszą zostać o tym poinformowani z wyprzedzeniem i mogą odmówić bez narażania się na negatywne konsekwencje. Ustawowe okresy odpoczynku i co najmniej jeden dzień wolny na siedem dni muszą być zagwarantowane. Godziny pracy i przerw należy dokładnie dokumentować.

2.6. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Dostawcy zobowiązują się do przestrzegania wszystkich obowiązujących lokalnych, krajowych i międzynarodowych przepisów, regulacji i standardów dotyczących BHP (MOP 155/187).

Dostawcy są zobowiązani do zapewnienia bezpiecznych i przyjaznych dla zdrowia warunków w miejscu pracy oraz – o ile takie udostępniają – w pomieszczeniach mieszkalnych. Obejmuje to między innymi ochronę przeciwpożarową, bezpieczną obsługę maszyn, swobodny dostęp do czystej wody

pitnej i zgodnych z zasadami higieny urządzeń sanitarnych oraz zapewnienie odpowiednich środków ochrony. Ponadto muszą podejmować działania mające na celu zapobieganie wypadkom, przygotowanie na sytuacje awaryjne oraz sprawną komunikację między pracownikami a kierownictwem przedsiębiorstwa. Jeśli oferowane jest zakwaterowanie, korzystanie z niego musi być dobrowolne i wolne od przymusu.

2.7. SZKOLENIE I UŚWIADAMIANIE

Dostawcy zobowiązują się do zapewnienia swoim pracownikom regularnych i odpowiednich szkoleń na następujące tematy: bezpieczeństwo pracy, ochrona zdrowia, ochrona środowiska, prawa człowieka i standardy pracy oraz etyka korporacyjna. Szkolenia mają zagwarantować, że wszyscy pracownicy rozumieją obowiązujące wymogi prawne, Kodeks Geberit i inne odpowiednie normy oraz ich przestrzegają. W razie potrzeby Geberit wspiera dostawców w tych kwestiach.

2.8. ODPOWIEDZIALNE OBCHODZENIE SIĘ Z MINERAŁAMI POCHODZĄCYMI Z REGIONÓW OGARNIĘTYCH KONFLIKTAMI

Dostawcy są zobowiązani do zachowania należytej staranności w zakresie praw człowieka przy pozyskiwaniu minerałów i metali z obszarów dotkniętych konfliktami i obszarów wysokiego ryzyka. Oczekuje się przestrzegania krajowych i międzynarodowych obowiązków w zakresie należytej staranności i przejrzystości, w szczególności rozporządzenia UE 2017/821 oraz art. 964j i nast. szwajcarskiego kodeksu zobowiązań (OR). Dostawcy muszą wdrożyć odpowiednie środki i procesy, aby zapewnić, że wykorzystywane materiały – w szczególności cyna, tantal, wolfram i złoto – nie służą finansowaniu konfliktów zbrojnych ani nie są związane z poważnymi naruszeniami praw człowieka.

Trzeba zagwarantować identyfikowalność tych surowców w łańcuchu dostaw. W razie potrzeby należy przedłożyć firmie Geberit odpowiednie dowody.

3. OCHRONA ŚRODOWISKA

3.1. ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKIEM I EFEKTYWNE GOSPODAROWANIE ZASOBAMI

Dostawcy zobowiązują się do przestrzegania wszystkich obowiązujących lokalnych i krajowych przepisów oraz regulacji w zakresie ochrony środowiska, a także umów międzynarodowych, branżowych standardów środowiskowych oraz wymagań dotyczących odpowiednich zezwoleń i licencji na prowadzenie działalności.

Geberit oczekuje wdrożenia i ciągłego rozwoju systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z międzynarodowymi normami, takimi jak ISO14001 lub podobne standardy.

3.2. EMISJE GAZÓW CIEPLARNIANYCH I OCHRONA KLIMATU

Dostawcy rejestrują swoje bezpośrednie i pośrednie emisje gazów cieplarnianych (zakres 1-3) zgodnie z Protokołem Gazów Cieplarnianych (GHG Protocol) i opracowują działania mające na celu stopniową redukcję tych emisji.

Dostawcom zaleca się, aby stosowali się do standardu inicjatywy Science Based Targets (SBTi) w celu zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych lub przynajmniej uwzględniali go w swoich działaniach.

3.3. ZUŻYCIE ENERGII I ODNAWIALNE ŹRÓDŁA ENERGII

Dostawcy są zobowiązani do zmniejszania zużycia energii w swoich procesach, a także do korzystania z energooszczędnych systemów i zwiększania udziału energii odnawialnej.

3.4. ZARZĄDZANIE ODPADAMI, WODĄ I CHEMIKALIAM

Staranne i zgodne z prawem postępowanie z odpadami, wodą i substancjami niebezpiecznymi jest obowiązkowe. Geberit oczekuje od dostawców przestrzegania wszystkich odpowiednich traktatów międzynarodowych, takich jak Konwencja Sztokholmska w sprawie trwałych zanieczyszczeń organicznych, Konwencja z Minamaty w sprawie rtęci i Konwencja Bazylejska w sprawie kontroli transgranicznego przemieszczania odpadów niebezpiecznych.

3.5. ZARZĄDZANIE SUBSTANCJAMI NIEBEZPIECZNYMI

Dostawcy zobowiązują się do unikania substancji niebezpiecznych lub minimalizowania ich ilości. Dostawcy dostarczają firmie Geberit wszelką wymaganą dokumentację dotyczącą bezpieczeństwa i oznakowania produktów oraz zagwarantują, że towary dostarczane firmie Geberit nie zawierają żadnych substancji rakotwórczych, mutagennych lub toksycznych dla rozrodczości w rozumieniu Globalnie Zharmonizowanego Systemu Klasyfikacji i Oznakowania Chemikaliów (GHS).

4. ODPOWIEDZIALNE ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM

Geberit stawia na odpowiedzialne zarządzanie przedsiębiorstwem z poszanowaniem zasad etycznych we wszystkich aspektach swojej działalności biznesowej. Dotyczy to w szczególności zasad uczciwej konkurencji. We wszystkich działaniach i umowach biznesowych przestrzegamy przepisów antymonopolowych oraz dotyczących ochrony konkurencji. Kategorycznie odrzucamy zmony cenowe, kartele i inne działania naruszające zasady konkurencji.

Geberit oczekuje od swoich dostawców ścisłego przestrzegania najwyższych standardów uczciwości, w szczególności w odniesieniu do zakazu korupcji, przestrzegania prawa konkurencji i ochrony własności intelektualnej, a także przepisów o ochronie danych i bezpieczeństwa informacji.

4.1. ZAKAZ KORUPCJI

Jako członek Transparency International trzymamy się najwyższych standardów uczciwości, zobowiązujemy się do ścisłego przestrzegania tych standardów i tego samego wymagamy od naszych partnerów biznesowych. Przekupstwo, przyznawanie korzyści, wymuszenia i inne nieuczciwe praktyki biznesowe są surowo zabronione. Prezenty, zaproszenia lub inne korzyści dla pracowników Geberit mogą być przekazywane wyłącznie w społecznie przyjętych i stosownych ramach, nie wolno ich również wykorzystywać do wpływania na decyzje biznesowe. Dostawcy muszą dysponować odpowiednimi mechanizmami kontroli wewnętrznej, aby zapobiegać korupcji. Obowiązują międzynarodowe przepisy, takie jak amerykańska ustawa o zagranicznych praktykach korupcyjnych (US Foreign Corrupt Practices Act, FCPA) i brytyjska ustawa antykorupcyjna (UK Bribery Act).

4.2. PRAWO KONKURENCJI I WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

Dostawcy zobowiązują się do przestrzegania prawa antymonopolowego i ochrony własności intelektualnej Geberit oraz podmiotów trzecich.

4.3. OCHRONA DANYCH I BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

Poufne dane i informacje osobowe należy chronić zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych. Informacji na temat firmy Geberit nie wolno ujawniać ani wykorzystywać bez upoważnienia.

5. WDROŻENIE I WERYFIKACJA

5.1. SYSTEMY ZARZĄDZANIA

Oczekujemy, że dostawcy będą prowadzić odpowiedni i skuteczny system zarządzania ryzykiem w celu wczesnego identyfikowania potencjalnych zagrożeń dla ludzi i środowiska oraz unikania, eliminowania lub minimalizowania negatywnych skutków. Obejmuje to zarówno regularne, jak i doraźne analizy ryzyka w obrębie firmy oraz z bezpośrednimi partnerami biznesowymi. Za wszelkie szkody w łańcuchu dostaw, które spowodowali lub do których przyczynili się dostawcy, odpowiedzialność ponoszą oni sami.

5.2. AUDYTY I DOWODY

Geberit zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgodności z wymogami Kodeksu poprzez audyty, samooceny lub wizyty na miejscu – również za pośrednictwem niezależnych podmiotów zewnętrznych. Dostawcy są zobowiązani do aktywnej współpracy i ciągłego doskonalenia.

5.3. SYSTEM ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI I SKARGI

Dostawcy są zobowiązani do niezwłocznego informowania firmy Geberit o wszelkich naruszeniach zasad opisanych w niniejszym Kodeksie. Geberit udostępnia dostawcom anonimowy system zgłaszania naruszeń niniejszego Kodeksu: Geberit Supplier Integrity Line: <https://geberit.speakup.report/suppliersintegrityline>

Zgłoszenia są traktowane jako poufne, a sygnaliści chronieni przed represjami. Dostawcy muszą uruchomić takie lub podobne systemy informowania o nieprawidłowościach.

5.4. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA

Niniejszy Kodeks obowiązuje wszystkich dostawców oraz podmioty w ich łańcuchach dostaw. Geberit oczekuje, że Kodeks ten zostanie przekazany podwykonawcom i również przez nich wdrożony.

5.5. KONSEKWENCJE NARUSZEŃ

Geberit zastrzega sobie prawo do podjęcia kroków w przypadku naruszeń niniejszego Kodeksu – w tym do zakończenia relacji biznesowej.

6. POTWIERDZENIE I PODPIS

Niniejszy Kodeks uzupełnia istniejące regulacje umowne i podlega regularnej weryfikacji pod kątem nowych wymogów prawnych oraz zmian społecznych.

Podpisując niniejszy Kodeks, dostawca potwierdza, że zrozumiał zawarte w nim wymagania i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Dostawca (nazwa prawna): _____

Dostawca (adres): _____

Numer D-U-N-S: _____

Miejscowość, data: _____

Imię i nazwisko / stanowisko: _____

Podpis:

(Pieczęć firmowa, jeśli wymagana)